

Số: /KH-BCĐ

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức lấy mẫu, bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ
tại Nghĩa trang liệt sĩ Hà Trung trên địa bàn xã Hà Trung

Thực hiện Kế hoạch số 152/KH-BCĐ ngày 20/5/2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh về tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ (sau đây gọi tắt là *Ban Chỉ đạo tỉnh*) về tổ chức lấy mẫu, bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Hướng dẫn số 2783/HD-BQP ngày 26/4/2026 của Bộ Quốc phòng về đẩy mạnh công tác tìm kiếm, quy tập (TKQT) hài cốt liệt sĩ và tổ chức lấy mẫu, bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ; Công văn số 1726/BCĐ-CT ngày 29/5/2026 của Ban Chỉ đạo Quân khu về việc đẩy mạnh thực hiện “Chiến dịch 500 ngày đêm đẩy mạnh thực hiện tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ”.

Ban Chỉ đạo tỉnh ban hành kế hoạch tổ chức lấy mẫu, bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ tại Nghĩa trang liệt sĩ (NTLS) Hà Trung, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức công tác lấy mẫu hài cốt liệt sĩ chưa xác định được danh tính tại NTLS Hà Trung (thuộc xã Hà Trung) phục vụ giám định ADN xác định danh tính hài cốt liệt sĩ theo đúng quy định.

- Thực hiện trách nhiệm của các cấp, các ngành, Nhân dân và cán bộ, chiến sĩ Lực lượng vũ trang trong thực hiện chính sách tri ân đối với các anh hùng liệt sĩ.

2. Yêu cầu

- Tổ chức thực hiện chặt chẽ, đúng quy trình kỹ thuật, bảo đảm trang nghiêm, an toàn tuyệt đối.

- Thực hiện nghiêm nguyên tắc “Mỗi thời điểm chỉ mở 01 hài cốt; mỗi mẫu đựng riêng 01 hộp”.

- Bảo đảm đúng thành phần, đúng quy trình bàn giao, niêm phong, số hóa dữ liệu và lưu trữ hồ sơ.

- Giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG, CHỈ TIÊU

1. Nội dung

- Tổ chức rà soát, đối chiếu sơ đồ, vị trí phần mộ liệt sĩ chưa xác định được thông tin tại NTLS Hà Trung; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, danh sách, cơ sở vật chất, phương tiện, vật tư, trang thiết bị phục vụ nhiệm vụ lấy mẫu.

- Dâng hoa, dâng hương viếng NTLS trước khi tiến hành lấy mẫu.

- Khai quật, lấy mẫu, số hóa thông tin, đóng gói, niêm phong, bảo quản, vận chuyển và bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ theo đúng quy trình kỹ thuật quy định tại Quyết định số 1973/QĐ-BQP ngày 22/4/2026 của Bộ Quốc phòng.

- Hoàn thiện hồ sơ, cập nhật thông tin, số hóa dữ liệu các mẫu đã thực hiện; tổ chức đóng gói, niêm phong, vận chuyển và bàn giao mẫu về nơi lưu trữ tạm thời theo quy định. Sau khi hoàn thành nhiệm vụ, tiến hành hoàn trả, chỉnh trang phần mộ liệt sĩ bảo đảm trang nghiêm, đúng quy định; vệ sinh, tu bổ khu vực nghĩa trang, khu vực mộ đã lấy mẫu và tổ chức rút kinh nghiệm sau thực hiện.

*** Lưu ý đặc biệt:** Mỗi thời điểm chỉ mở 01 hài cốt; mẫu mỗi mộ đựng riêng 01 hộp, tuyệt đối không đựng chung; áp dụng thống nhất mã định danh duy nhất xuyên suốt toàn bộ chuỗi quy trình.

2. Chỉ tiêu: 44 mộ liệt sĩ chưa xác định được thông tin.

III. TỔ CHỨC LỰC LƯỢNG

1. Tổ công tác liên ngành: Kiểm tra chỉ đạo công tác lấy mẫu, bàn giao mẫu theo Quyết định số 1479/QĐ-BCĐ ngày 20/5/2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh.

2. Đội lấy mẫu, gồm: 18 đồng chí (*có danh sách Phụ lục kèm theo*)

a) Phụ trách chung:

- Đồng chí Trung tá Trần Trung Thành - Trưởng ban Chính sách, Phòng Chính trị, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;

- Đồng chí Trung tá Trịnh Minh Tuấn - Trợ lý Ban Chính sách, Phòng Chính trị, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

b) Các Tổ chuyên môn: Tổ Y tế; Tổ Số hóa; Tổ ghi chép kiểm duyệt hồ sơ; Tổ khai quật, nghi lễ, xây dựng, hoàn trả mộ.

c) Nhiệm vụ: Tại phụ lục danh sách kèm theo.

3. Lực lượng huy động tại địa phương

- Số lượng: 16 đồng chí.

- Thành phần: Cán bộ Ban Chỉ huy Quân sự xã (11 đồng chí, có 01 đồng chí chỉ huy); cán bộ Công an xã (02 đồng chí); Quản trang và lực lượng phối hợp khai quật (03 đồng chí).

IV. THỜI GIAN, TIẾN ĐỘ, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Ngày 18/6/2026 đến ngày 22/6/2026.

2. Tiến độ thực hiện:

- Ngày 17/6/2026: Đơn vị phối hợp với địa phương làm công tác chuẩn bị, rà soát, đối chiếu sơ đồ, vị trí phần mộ liệt sĩ chưa xác định được thông tin tại NTLS Hà Trung.

- Từ ngày 18/6/2026 đến ngày 22/6/2026:

+ Đúng **06 giờ 30 (ngày 18/6/2026)**: Tổ chức Lễ dâng hoa, dâng hương viếng các liệt sĩ tại NTLS Hà Trung; sau Lễ dâng hoa, dâng hương tiến hành khai quật, lấy mẫu đối với mộ liệt sĩ chưa xác định được thông tin;

2. Địa điểm

- Địa bàn lấy mẫu: NTLS Hà Trung (*thôn Nhân Lý, xã Hà Trung, tỉnh Thanh Hóa*).

- Nơi lưu trữ mẫu tạm thời: Bệnh xá Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

3. Thành phần

a) Thành phần chỉ đạo, kiểm tra:

- Đồng chí Tổ trưởng Tổ công tác liên ngành (*Phó Chính ủy Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh*) và thành viên Tổ công tác liên ngành theo Quyết định số 1479/QĐ-BCĐ ngày 20/5/2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh Thanh Hóa.

- Đại diện lãnh đạo UBND xã Hà Trung.

b) Thành phần thực hiện lấy mẫu:

- Đội lấy mẫu (*kèm theo kế hoạch này*).

- Lực lượng huy động tại xã Hà Trung.

c) Thành phần tham dự Lễ dâng hoa, dâng hương:

- Đại diện lãnh đạo Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (*Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh*).

- Đại diện lãnh đạo UBND xã Hà Trung, các đoàn thể chính trị - xã hội xã.

- Các thành viên tham gia Đội lấy mẫu.

V. CÔNG TÁC BẢO ĐẢM

1. Bảo đảm kinh phí

- Nguồn kinh phí: Từ ngân sách Nhà nước bảo đảm công tác mộ liệt sĩ được phân bổ về Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; nội dung chi và mức chi thực hiện theo Nghị quyết số 26/2026/NQ-CP ngày 06/5/2026 của Chính phủ về cơ chế, chính sách đặc thù thực hiện nhiệm vụ lấy mẫu, giám định ADN xác định danh tính hài cốt liệt sĩ.

- Dự toán kinh phí bảo đảm cho lấy mẫu tại NTLS Hà Trung: Chi tiết tại Phụ lục kinh phí kèm theo Kế hoạch này.

2. Bảo đảm trang bị, phương tiện

- Vật tư, trang thiết bị lấy mẫu: Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (*qua Ban Chính sách và Trung tâm Pháp y*) chuẩn bị đầy đủ các vật tư, dụng cụ chuyên dụng theo quy trình kỹ thuật quy định tại Quyết định số 1973/QĐ-BQP ngày 22/4/2026 của Bộ Quốc phòng.

- Dụng cụ khai quật: Cuốc, xẻng (xẻng bộ binh), xà beng, tấm vải bạt, thùng đựng đất và các dụng cụ phụ trợ khác do lực lượng huy động địa phương chuẩn bị.

- Phương tiện vận chuyển: 02 xe ô tô (gồm: 01 xe cứu thương/xe chuyên dụng vận chuyển mẫu hài cốt liệt sĩ về nơi lưu trữ tạm thời, 01 xe đưa cán bộ đi thực hiện nhiệm vụ) do Bộ CHQS tỉnh bố trí.

- Phần mềm quản lý thông tin mẫu hài cốt liệt sĩ: Các thành viên Đội lấy mẫu được trang bị điện thoại/máy tính bảng đã cài đặt phần mềm quản lý thông tin mẫu HCLS theo hướng dẫn của Cục Quân y/Tổng cục Hậu cần - Kỹ thuật và Tập đoàn Công nghiệp - Viễn thông Quân đội.

3. Bảo đảm an ninh, an toàn

- Công an xã Hà Trung bố trí lực lượng bảo vệ hiện trường, kiểm soát người ra vào khu vực lấy mẫu trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ; xử lý kịp thời các tình huống phát sinh, không để ảnh hưởng đến trật tự, an toàn xã hội.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thông tin về quá trình lấy mẫu; không để kẻ xấu lợi dụng xuyên tạc chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước; bảo đảm ổn định an ninh chính trị tại địa phương.

- Cán bộ Quân y theo dõi, bảo đảm sức khỏe cho các thành viên tổ lấy mẫu và lực lượng tham gia trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện nghi lễ tâm linh theo phong tục, tập quán địa phương; bảo đảm đúng thuần phong mỹ tục; không mê tín dị đoan.

VI. NHIỆM VỤ CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

Thực hiện theo tinh thần "6 rõ" (Rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ sản phẩm).

1. Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (*Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh*)

- Chỉ đạo các phòng, ban chức năng và đơn vị trực thuộc cử cán bộ tham gia Tổ lấy mẫu; phối hợp tổ chức thực hiện đúng quy trình kỹ thuật, bảo đảm an toàn tuyệt đối trong suốt quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Giao các cơ quan đơn vị liên quan thực hiện các nội dung sau:

a) Phòng Chính trị

- Chủ trì, phối hợp tham mưu Ban Chỉ đạo tỉnh triển khai toàn bộ kế hoạch; điều phối, chỉ huy các lực lượng tham gia thực hiện nhiệm vụ.

- Chuẩn bị đầy đủ vật tư, trang thiết bị và các vật chất liên quan phục vụ công tác lấy mẫu.

- Chủ trì thực hiện cập nhật, số hóa thông tin mẫu hài cốt liệt sĩ trên phần mềm quản lý; tổ chức tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển và bàn giao mẫu theo đúng quy định.

- Lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

b) Phòng Tham mưu

Chỉ đạo các đơn vị liên quan, phân công thành phần tham gia tổ lấy mẫu và số hóa hồ sơ mẫu hài cốt liệt sĩ theo đúng quy định.

b) Phòng Hậu cần - Kỹ thuật

- Bố trí nhân viên và xe cứu thương của Bệnh xá Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh phục vụ vận chuyển, lưu giữ mẫu hài cốt liệt sĩ theo đúng quy định;

- Phân công các đồng chí tham gia thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch;

c) Văn phòng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh

- Bảo đảm lái xe và xe ô tô 16 chỗ phục vụ đưa đón cán bộ, lực lượng tham gia thực hiện nhiệm vụ (Thời gian cụ thể theo hiệp đồng của Ban Chính sách/Phòng Chính trị);

- Sắp xếp lịch cho Thủ trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh tham gia kiểm tra, chỉ đạo công tác lấy mẫu, bàn giao mẫu tại NTLS Hà Trung.

2. Sở Nội vụ

- Cử Chuyên viên Phòng Người có công tham gia Tổ lấy mẫu; phối hợp rà soát, đối chiếu hồ sơ, thông tin phần mộ liệt sĩ chưa xác định được thông tin tại NTLS Hà Trung.

- Phối hợp hoàn thiện hồ sơ, biên bản trong quá trình lấy mẫu

- Có văn bản đề nghị, kèm theo danh sách số mộ, vị trí mộ cần lấy mẫu trong NTLS Hà Trung gửi Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh để thực hiện lấy mẫu theo quy định.

3. Trung tâm Pháp y và Giám định y khoa tỉnh/Sở Y tế

- Cử cán bộ pháp y tham gia Tổ lấy mẫu; trực tiếp thực hiện việc đánh giá chất lượng hài cốt, lựa chọn mẫu phẩm, lấy mẫu, bảo quản, đóng gói, niêm phong mẫu theo đúng quy trình kỹ thuật.

- Kiểm soát chất lượng mẫu, hạn chế tối đa nguy cơ nhiễm chéo hoặc sai sót chuyên môn trong quá trình lấy mẫu.

4. Ủy ban nhân dân xã Hà Trung

- Chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch lấy mẫu tại NTLS Hà Trung; phối hợp với các đơn vị liên quan về công tác chuẩn bị, bảo đảm điều kiện tại địa bàn (*báo cáo Kế hoạch về Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh trước ngày 18/6/2026 để cơ quan tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo tỉnh theo quy định*)

- Cử đại diện lãnh đạo UBND xã và phân công cán bộ Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp tham gia Đội lấy mẫu; rà soát đối chiếu sơ đồ, thông tin phân mộ liệt sĩ; hoàn thiện hồ sơ, biên bản theo quy định.

- Chỉ đạo Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự xã khẩn trương rà soát, lập sơ đồ tổng thể NTLS, xác định rõ khu vực, số lô, số hàng, số mộ, vị trí từng phần mộ theo danh sách thống kê mộ liệt sĩ do đơn vị quản lý; chuẩn bị nước vang để rửa tiểu sành và các vật chất khác theo phong tục tập quán địa phương, phục vụ quá trình lấy mẫu khi có yêu cầu.

- Chỉ đạo huy động và bố trí lực lượng: Ban Chỉ huy Quân sự xã, Công an xã, quản trang tham gia thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch; quan tâm tạo điều kiện bố trí nơi ăn nghỉ cho Đội lấy mẫu và Tổ công tác liên ngành; bảo đảm vật chất, hậu cần theo hiệp động của các Tổ công tác.

- Bố trí lực lượng đoàn viên, thanh niên (khoảng 06 - 08 cháu) tham gia hỗ trợ thực hiện nhiệm vụ lấy mẫu hài cốt liệt sĩ; phối hợp với các lực lượng bảo đảm công tác phục vụ, hậu cần, vệ sinh môi trường, cảnh quan khu vực nghĩa trang; hỗ trợ sắp xếp, vận chuyển vật chất, dụng cụ phục vụ lấy mẫu và thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Ban Tổ chức và Đội lấy mẫu, bảo đảm an toàn, trang nghiêm, đúng quy định trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động nhân dân đồng thuận, ủng hộ; giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong suốt quá trình tổ chức lấy mẫu.

- Phối hợp tổ chức dâng hương trước khi lấy mẫu và nghi lễ khi khai quật theo phong tục, tập quán địa phương; bảo đảm trang nghiêm, đúng quy định.

- Hỗ trợ Đội lấy mẫu bố trí (thuê) lực lượng thợ khai quật tại địa phương (*từ 04 đến 05 tổ, mỗi tổ 03 đồng chí*) tham gia thực hiện nhiệm vụ đào mở, khai quật, lấy mẫu và hoàn trả phần mộ liệt sĩ theo đúng quy trình, quy định (*kinh phí do Bộ CHQS tỉnh hiệp đồng bảo đảm*).

- Phối hợp hoàn trả, chỉnh trang phần mộ liệt sĩ và vệ sinh, tu bổ khu vực NTLS sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

*** Chỉ đạo Ban Chỉ huy Quân sự xã Hà Trung thực hiện một số nội dung sau:**

- Là cơ quan đầu mối hiệp đồng với các lực lượng tại địa phương theo sự chỉ đạo của Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; chủ trì tham mưu huy động lực lượng dân

quân, phương tiện, dụng cụ khai quật phục vụ nhiệm vụ; tham mưu bố trí nơi ăn, nghỉ cho Tổ lấy mẫu

- Phối hợp với cán bộ Phòng Văn hóa - Xã hội, quản trang nghĩa trang chuẩn bị một số nội dung sau:

+ Rà soát sơ đồ, xác định vị trí các phần mộ liệt sĩ chưa xác định được thông tin;

+ Chuẩn bị khu vực lấy mẫu bảo đảm thuận lợi, an toàn, đúng quy định;

+ Chuẩn bị rạp (nhà bạt = 02 nhà), bàn ghế (10 bàn in ốc, 15 ghế ngòai) tại các phần mộ lấy mẫu; hiệp đồng loa đài, âm thanh phục vụ Lễ dâng hoa, dâng hương tại NTLS Hà Trung (*Những nội dung bảo đảm cho thực hiện nhiệm vụ tại địa phương do Ban Chính sách/Phòng Chính trị bảo đảm kinh phí theo quy định*).

- Phối hợp với Công an xã giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; quản lý chặt chẽ khu vực thực hiện nhiệm vụ, không để người không có nhiệm vụ vào khu vực lấy mẫu.

- Khảo sát, liên hệ, chuẩn bị đầy đủ vật chất phục vụ nghi lễ tâm linh theo phong tục địa phương; khảo sát, bố trí nguồn tiêu sành (*đặt trước 05 cái, về sinh để sẵn trong NTLS; chuẩn bị nước vang để làm công tác khâm liệm mộ liệt sĩ theo phong tục tập quán*) dự phòng thay thế khi phát hiện tiêu đựng hài cốt liệt sĩ bị nứt, vỡ hoặc hư hỏng trong quá trình khai quật, lấy mẫu và hoàn trả phần mộ.

5. Tổ công tác liên ngành

- Giúp Ban Chỉ đạo tỉnh chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các lực lượng thực hiện đúng quy trình kỹ thuật và tiến độ kế hoạch.

- Phối hợp chặt chẽ với địa phương, qua tâm bảo đảm nơi ăn, nghỉ cho các Tổ lấy mẫu; nắm tình hình, kịp thời phát hiện, báo cáo và tham mưu giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tổng hợp kết quả, báo cáo Ban Chỉ đạo tỉnh sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

6. Đội lấy mẫu và lực lượng huy động

- Thực hiện nghiêm quy trình kỹ thuật lấy mẫu, đóng gói, niêm phong, bảo quản, vận chuyển và bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ theo quy định của Bộ Quốc phòng và hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

- Các đồng chí được điều động tham gia Tổ lấy mẫu và lực lượng huy động có trách nhiệm chấp hành nghiêm kế hoạch, duy trì quân số, sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ khi có lệnh; chịu sự điều hành, hiệp đồng và phân công của Phòng Chính trị/Bộ CHQS tỉnh trong suốt quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ. Khi hoàn thành nhiệm vụ theo thời gian quy định, các đồng chí tiếp tục về cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được giao và chịu sự quản lý của cơ quan, đơn vị chủ quản.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan căn cứ các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, chủ động và phối hợp triển khai tổ chức lấy mẫu, bàn giao mẫu hài cốt liệt sĩ tại Nghĩa trang liệt sĩ trên địa bàn xã Hà Trung. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo tỉnh (qua Phòng Chính trị/Bộ CHQS tỉnh) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Cục Chính trị, Quân khu 4 (để b/c);
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- PCT UBND tỉnh Đầu Thanh Tùng;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Sở Nội vụ, Sở Y tế;
- Trung tâm Pháp y và Giám định y khoa tỉnh/Sở Y tế;
- Đảng ủy, UBND xã Hà Trung;
- Lưu: VT, VHXX_{NCC441}

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Đầu Thanh Tùng**

PHỤ LỤC 1:
SỐ LIỆU NGHĨA TRANG LIỆT SĨ, MỘ LIỆT SĨ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BCĐ ngày / /2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh)

TT	Đơn vị	Tổng số mộ			Số mộ đủ thông tin			Số mộ có một phần thông tin			Số mộ chưa có thông tin			Số mộ cần lấy mẫu sinh phẩm để giám định ADN	Ghi chú
		Tổng	Mộ đơn	Mộ tập thể	Tổng	Đã di chuyển	Còn lại	Tổng	Đã lấy mẫu	Chưa lấy mẫu	Tổng	Đã lấy mẫu	Chưa lấy mẫu		
1	NTLS Hà Trung (xã Hà Trung)	394	394		334	12	322	12		12	60	16	44	44	
Tổng cộng		394	394		334	12	322	12		12	60	16	44	44	

**PHỤ LỤC 2: DANH SÁCH THÀNH VIÊN THAM GIA ĐỘI LẤY MẪU
VÀ LỰC LƯỢNG HUY ĐỘNG TẠI ĐỊA PHƯƠNG**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BCĐ ngày / /2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh)

TT	Họ và tên	Cấp bậc Chức vụ	Đơn vị	Nhiệm vụ	Ghi chú
*	ĐIỀU HÀNH CHUNG				
1	Trần Trung Thành	Trung tá Trưởng Ban	Ban Chính sách, Phòng Chính trị	Phụ trách chung, chỉ huy điều hành, hiệp đồng lực lượng, kiểm tra hồ sơ	Đội trưởng
2	Trịnh Minh Tuấn	Trung tá Trợ lý	Ban Chính sách, Phòng Chính trị	Phối hợp điều hành, tổng hợp hồ sơ, biên bản	Đội phó
*	CÁC TỔ CHUYÊN TRÁCH				
I	TỔ Y TẾ - LẤY MẪU CHUYÊN MÔN (QUYẾT ĐỊNH VIỆC LẤY MẪU, LẤY MẪU NÀO THEO ĐÚNG QUY ĐỊNH)				
1	Lê Văn Bằng	Bác sĩ	TT Pháp y và GDYK tỉnh/Sở Y tế	Trực tiếp phụ trách, lấy mẫu, kiểm tra xử lý các trường hợp của các bộ phận lấy mẫu	Tổ trưởng
2	Lưu Thanh Bình	Điều dưỡng viên	TT Pháp y và GDYK tỉnh/Sở Y tế	Lấy mẫu	
3	Lương Tú Hiếu	Nhân viên quân y	Bệnh xá/Bộ CHQS tỉnh	Bảo đảm quân y, vật chất quân y, lấy mẫu	
4	Triệu Duyên Hoàng	Thiếu tá CN, Y sỹ	Đội Quy tập	Phối hợp xử lý hài cốt, lấy mẫu	
5	Nguyễn Thị Thanh Thủy	Thiếu tá CN, Y sỹ	Bệnh xá/Bộ CHQS tỉnh	Theo dõi lưu mẫu tại kho lưu mẫu tạm thời	
II	TỔ SÔ HÓA - QUAN LÝ DỮ LIỆU				
6	Lê Đức Trung Nghĩa	Thượng úy, Nhân viên	Ban Thông tin/Bộ CHQS tỉnh	Tổ trưởng; quản lý phân mềm, cập nhật dữ liệu	
7	Trịnh Hoàng Việt	Trung úy, Cán bộ	Đại đội 18/Phòng Tham mưu	Chụp ảnh, số hóa hồ sơ, nhập thông tin	
8	Phạm Văn Long	Thiếu tá CN, Nhân viên	Đội Quy tập	Chụp ảnh, số hóa hồ sơ, nhập thông tin	
9	Nguyễn Trung Kiên	Đại úy CN, Nhân viên	Đội Quy tập	Chụp ảnh, số hóa hồ sơ, nhập thông tin	
III	TỔ GHI CHÉP BIÊN BẢN, HỘP MẪU - KIỂM DUYỆT HỒ SƠ LẤY MẪU				
10	Nguyễn Thị Liên Hương	chuyên viên	Phòng Người có công/Sở Nội vụ	Tổng hợp hồ sơ, biên bản	
11	Lê Minh Dũng	Đại úy Trợ lý	Ban Chính sách	Phối hợp điều hành, tổng hợp hồ sơ, biên bản	
IV	TỔ KHAI QUẠT - XÂY DỰNG, HOÀN TRẢ PHẦN MỘ				
12	Bùi Quốc Đạt	Thiếu tá CN, Nhân	cTSCG/Phòng Tham mưu	Phụ trách nghị lễ tâm linh, khâm liệm	

TT	Họ và tên	Cấp bậc Chức vụ	Đơn vị	Nhiệm vụ	Ghi chú
		viên		HCLS; giám sát đội kỹ thuật khai quật, hoàn trả mộ	
13	Mai Xuân Linh	Đại úy CN, Nhân viên	Đội Quy tập	Phụ trách nghị lễ tâm linh, khâm liệm HCLS; giám sát đội kỹ thuật khai quật, hoàn trả mộ	
14	Lê Quang Tùng	Thiếu tá CN Nhân viên	cTSST/Phòng Tham mưu Bộ CHQS tỉnh	Phụ trách nghị lễ tâm linh, khâm liệm HCLS; giám sát đội kỹ thuật khai quật, hoàn trả mộ	
15	Phạm Văn Toàn	Đại úy CN, Nhân viên	Đội Quy tập	Phụ trách nghị lễ tâm linh, khâm liệm HCLS; giám sát đội kỹ thuật khai quật, hoàn trả mộ	
16	Nguyễn Đức Tùng	Đại úy CN Lái xe, kiêm nhân viên QT	Đội Quy tập	Phụ trách nghị lễ tâm linh, khâm liệm HCLS; giám sát đội kỹ thuật khai quật, hoàn trả mộ	
V	TÔ HẬU CÂN - VẬN CHUYỂN, BẢO ĐAM				
17	Lữ Ngọc Nam	Thiếu tá CN Nhân viên	Ban Chính sách Bộ CHQS tỉnh	Bảo đảm các vật chất cho thực hiện, chuẩn bị lễ theo phong tục tập quán địa phương và thực hiện công tác bảo đảm hậu cần trong quá trình thực hiện nhiệm vụ	
18	Lê Hoàng Phan Hiển	Thượng úy CN, Lái xe	Bệnh xá/Bộ CHQS tỉnh	Lái xe cứu thương, bảo đảm vận chuyển; phối hợp đồng chí Trịnh Thành Tiến bảo đảm ăn sáng, cơm trưa, nước uống cho lực lượng cơ quan Bộ CHQS tỉnh	
19	Trần Văn Hưng	Thiếu tá CN, Lái xe	Văn phòng/Bộ CHQS tỉnh	Lái xe, vận chuyển lực lượng; phối hợp đồng chí Hiền hỗ trợ hậu cần tại địa phương	
*	LỰC LƯỢNG HUY ĐỘNG TẠI ĐỊA PHƯƠNG (16 đồng chí)				
1	Cán bộ Ban CHQS xã			Phối hợp với Đội lấy mẫu thực hiện nhiệm vụ rà soát, xác định vị trí phần mộ liệt sĩ, bảo đảm an ninh, trật tự; hỗ trợ công tác khai quật, lấy mẫu, hoàn trả phần mộ,	(11 đồng chí, có 01 đồng chí chỉ huy)

TT	Họ và tên	Cấp bậc Chức vụ	Đơn vị	Nhiệm vụ	Ghi chú
2	Cán bộ Công an xã			chỉnh trang khu vực nghĩa trang và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công, bảo đảm an toàn, trang nghiêm, đúng quy định.	(02 đồng chí)
3	Quản trang và lực lượng phối hợp khai quật				(03 đồng chí).
Tổng quân số: 35 đồng chí (19 đồng chí đội lấy mẫu + 16 lực lượng địa phương)					